



Comune di Ostellato

AII. A

**“Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. ANNO 2026. PR FSE+ - Priorità 3 Inclusione sociale- Obiettivo specifico K” approvato con DGR n. 368/2026, cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027 della Regione Emilia - Romagna.”**

#### **AVVISO PUBBLICO**

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE AL  
 “PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO:  
 SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI”  
 PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
 ANNO 2026

#### **SCADENZA PRESENTAZIONE ISTANZE ORE 12:00 DEL 20.05.2026**

**Richiamata** la Delibera di Giunta Regionale n. 368 del 16/03/2026 “APPROVAZIONE DEL PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI” ANNO 2026. PR FSE+ - Priorità 3 Inclusione sociale- Obiettivo specifico K”;

**Considerato** che la Regione Emilia-Romagna con la stessa delibera di Giunta Regionale:

- a) ha previsto che possano essere destinatarie del contributo, che prevede un abbattimento della retta, le famiglie in possesso di specifici requisiti, i cui figli frequenteranno Centri Estivi gestiti da Enti locali o da Soggetti privati individuati dagli Enti locali attraverso un procedimento ad evidenza pubblica;
- b) ha disposto di suddividere le risorse per il 70% (7.000.000,00) in funzione dei potenziali destinatari ovvero sulla base della popolazione residente all'01/01/2025 in età compresa tra i 3 e i 13 anni e per il 30% ( 3.000.000,00) in funzione della domanda di accesso come rilevata dai Distretti nell'anno 2025 ai sensi della DGR 428/2025, ovvero in base al numero di domande presentate per l'accesso al contributo per la frequenza ai centri estivi nell'anno 2025, fra i 38 Ambiti distrettuali responsabili della programmazione delle risorse finanziarie assegnate;

**Richiamata** la "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii.", approvata con deliberazione di Giunta Regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta Regionale n. 469/2019;

**Richiamata** la Delibera di Giunta Comunale del Comune di Ostellato n. 35 del 16.04.2026 avente per oggetto: “Adesione al Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. ANNO 2026. PR FSE+ - Priorità 3 Inclusione sociale- Obiettivo specifico K”;

**Considerato che**, con nota e-mail acquisita al protocollo n. 4044 del 10/04/2026, il Comune di Goro ha comunicato di aver assunto il ruolo di Ente capofila del Distretto Sud-Est di Ferrara e di aver già provveduto a trasmettere alla Regione la relativa comunicazione, comprensiva dell'indicazione del codice CUP del progetto (B61C26000130006);

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 7460 del 15/04/2026 con la quale la RER ha approvato l'elenco degli enti capofila di ambito distrettuale del Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro, dove quale ente capofila per il distretto Sud Est di Ferrara risulta il Comune di GORO (Rif. PA 2026-25877/RER);

**Richiamata** la determinazione n.219 del 05/05/2026 avente per oggetto: “Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. ANNO 2026 - PR FSE+ - Priorità 3 Inclusione sociale- Obiettivo specifico K. Approvazione schema di avviso pubblico finalizzato alla individuazione dei soggetti gestori di centri estivi che intendono aderire, nonché schema di avviso alle famiglie richiedenti il sostegno economico”;

si emana il seguente

## AVVISO PUBBLICO

### 1.

**I Soggetti gestori privati di Centri Estivi** con sede nel territorio comunale che intendono aderire al "PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI - ANNO 2026, promosso dalla Regione Emilia-Romagna devono:

-essere in possesso dei requisiti previsti dalla "direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii" approvata con deliberazione di Giunta Regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta Regionale n. 469/2019 **impegnandosi ad attivare** ( o avere già attivato) la SCIA (Segnalazione certificata di inizio attività) ONLINE ai sensi della normativa vigente andando al link :

<https://au.lepida.it/suaper-fe/#/AreaPersonale>

Si precisa che per le istituzioni scolastiche paritarie, tenuto conto che il servizio estivo offerto è assimilato all'attività principale erogata negli stessi spazi e strutture durante l'anno scolastico, non è necessario l'inoltro della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) al Comune sede della struttura contestualmente all'apertura del servizio estivo;

- presentare specifica domanda al Comune di Ostellato **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20 maggio 2026** utilizzando apposito modulo "Domanda di adesione" (**All. 1**) reperibile nel sito del Comune in homepage: <http://www.comune.ostellato.fe.it> che dovrà essere presentato mediante:

-**posta certificata** all'indirizzo [comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it](mailto:comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it);

-**consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ostellato** dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00 ed il martedì ed il giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00 entro la data su indicata.

-allegare alla domanda di partecipazione i costi settimanali in capo alle famiglie dei minori utenti riferiti ai mesi di frequenza del centro estivo;

- garantire, oltre ai criteri minimi previsti dalla sopra citata deliberazione, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:

- accoglienza di tutti i bambini e i ragazzi richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza alcuna discriminazione di accesso;
- accoglienza dei bambini e dei ragazzi disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza finalizzato a garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che espliciti le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione) - **Allegato 2** Progetto educativo-organizzativo;
- garantire la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini e dei ragazzi accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto;
- affiggere in luogo visibile l'informativa relativa al progetto regionale, **Allegato 3** durante la realizzazione dei Centri Estivi.

### 2)

**I soggetti gestori privati di Centri Estivi dovranno altresì:**

- impegnarsi a raccogliere le ricevute di pagamento delle rette (ricevuta, copia bonifico, copia bollettino di c/c postale) e a fornirne copia su richiesta del Comune (solo relativamente alle famiglie che hanno aderito al progetto; i nominativi interessati verranno comunicati dal Comune in tempo utile);

- trasmettere al Comune l'elenco dei bambini che hanno effettivamente frequentato il centro estivo, unitamente al registro della presenza, al termine del periodo di attività (solo relativamente alle famiglie che hanno aderito al progetto; i nominativi interessati verranno comunicati dal Comune in tempo utile);

- indicare nella domanda di adesione al progetto il periodo di attività dei centri estivi, specificando gli eventuali turni,

- indicare nella domanda di adesione al progetto le tariffe settimanali delle rette di frequenza del centro;

- pubblicizzare le tariffe settimanali delle rette di frequenza del centro;

**Le famiglie interessate verseranno l'intera retta ai soggetti gestori e successivamente verranno rimborsate, se aventi diritto, direttamente dal Comune di Goro (FE), quale Ente Capofila del progetto distrettuale Sud-Est Ferrara.**

Il Comune di Ostellato, completata l'istruttoria delle domande ricevute, pubblicherà sul proprio sito e nel materiale pubblicitario dei Centri estivi 2026, l'elenco dei Soggetti gestori. Detto elenco potrà comprendere i servizi a gestione diretta degli Enti Locali, i servizi privati convenzionati, in appalto o individuati con precedente avviso pubblico, che rispettino i criteri minimi sopra riportati e che hanno comunicato la disponibilità a concorrere all'attuazione del Progetto, i servizi privati validati in esito alle procedure sopra riportate. Le famiglie, che intendono presentare domanda per l'assegnazione del contributo sotto forma di abbattimento della retta, potranno iscrivere i bambini e i ragazzi per il periodo da giugno a settembre 2026 ai centri estivi organizzati dai soggetti gestori sopra descritti.

**Per le finalità di cui all'art. 8 della L. 241/90 e s.m. (avvio del procedimento), si comunica inoltre quanto segue:**

- il Comune di Ostellato è l'Amministrazione competente della gestione del procedimento amministrativo per la raccolta e l'istruttoria delle domande presentate dai soggetti gestori dei centri estivi operanti sul territorio di Ostellato e pubblicherà sul proprio sito l'elenco dei Soggetti gestori che, a livello distrettuale, hanno comunicato la disponibilità a concorrere all'attuazione del Progetto;
  - l'ufficio di riferimento per la gestione del procedimento amministrativo è quello dei Servizi Scolastici ed Educativi allocato all'interno del Settore Servizi alle Persona e situato presso il Comune di Ostellato, Piazza Repubblica 1, 44020 Ostellato (FE) Tel.0533 683911 e-mail: [comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it](mailto:comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it)
  - Il responsabile del procedimento amministrativo è l'Istr.Amm.vo contabile Annalisa Stuppioni, appartenente al Settore Servizi alla Persona - Tel.0533 683907 e-mail: [a.stuppioni@comune.ostellato.fe.it](mailto:a.stuppioni@comune.ostellato.fe.it);
  - Il Responsabile del Comune di Ostellato a cui compete l'adozione del provvedimento finale ed a cui spettano i poteri sostitutivi dei responsabili di procedimento in caso di inerzia o ritardo è individuato nel Responsabile del Settore Servizi alla Persona, Francesca D.ssa Baratti;
  - il Segretario cui spettano i poteri sostitutivi del procedimento in caso di inerzia o ritardo del Responsabile è il Segretario Generale - D.ssa Rita Crivellari;
  - la tutela in materia di silenzio dell'amministrazione è disciplinata dal codice del processo amministrativo, di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 (art 2 comma 8 L.241/90);
  - ai sensi dell'art. 3 comma 4 legge n. 241/90 e legge n. 1034/71, i soggetti interessati possono ricorrere nei modi di legge alternativemente al T.A.R. dell'Emilia Romagna o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 giorni o entro 120 giorni dalla data di pubblicazione degli elenchi all'Albo Pretorio comunale on line.
- Il procedimento si intende concluso con la pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line dell'elenco dei gestori aderenti al progetto di cui al presente avviso.

**Comune di Ostellato – Informativa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 integrato con il D.lgs 101/2018.**

I dati personali forniti dai soggetti gestori centri estivi saranno raccolti presso l'ufficio Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Ostellato, per le finalità ad esso connesse e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'accesso al servizio per le finalità inerenti la gestione dell'erogazione dello stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra, per l'accesso in qualità di gestore al Progetto di Conciliazione vita-lavoro. I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati nei casi previsti da leggi, regolamenti. In applicazione di quanto previsto nel Capo III "Diritti dell'interessato" del GDPR i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto di ottenere l'accesso ai dati, di chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento, il diritto di opporsi al trattamento, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di revocare il consenso al trattamento, in qualsiasi momento e il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo. Titolare del trattamento è il Comune di Ostellato.

I dati saranno comunicati al Comune di Goro (FE), quale capofila del progetto per la redazione dell'elenco distrettuale dei gestori.

I dati potranno essere comunicati a Regione Emilia-Romagna per le attività di gestione, rendicontazione, monitoraggio e controllo previste dai regolamenti UE".

I dati potranno essere comunicati ad Autorità di Controllo nazionali ed europee nell'ambito delle loro attività istituzionali.

Il Comune di Ostellato ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida Spa ([dpoteam@lepada.it](mailto:dpoteam@lepada.it)). Per maggiori approfondimenti consultare il sito istituzionale [www.comune.ostellato.fe.it](http://www.comune.ostellato.fe.it) nella sezione dedicata "Privacy GDPR".

<https://www.comune.ostellato.fe.it/informativa-privacy/informativa-sul-trattamento-dei-dati>

La pubblicazione del presente avviso avviene all'albo pretorio del Comune di Ostellato e sul sito web del Comune.

Per ulteriori informazioni contattare i numeri 0533/683907- 908;

Via e-mail: [a.stuppioni@comune.ostellato.fe.it](mailto:a.stuppioni@comune.ostellato.fe.it)- [f.baratti@comune.ostellato.fe.it](mailto:f.baratti@comune.ostellato.fe.it)

Allegati:

- domanda di adesione (**Allegato 1**)
- progetto educativo e organizzativo (**Allegato 2**)
- Informativa progetto FSE+ (**Allegato 3**)

Ostellato, 05.05.2026

**F.to digitalmente**  
**Il Responsabile del Settore Servizi alla persona**  
**(Dott.ssa Francesca Baratti)**