



Comune di Ostellato  
PROVINCIA DI FERRARA  
CAP. 44020 PIAZZA REPUBBLICA N. 1 OSTELLATO (FE)  
Tel. 0533 / 683911 -- Fax 0533 / 681056  
e-mail: [comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it](mailto:comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it)

## SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

ALLEGATO A)

### **AVVISO ESPLORATIVO PER PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE** **SCADENZA PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONI ORE 18:00 DEL 06.02.2026**

**OGGETTO: REALIZZAZIONE DI UN CENTRO RICREATIVO ESTIVO DIURNO PER BAMBINI IN ETÀ DI SCUOLA DELL'INFANZIA - MESE DI LUGLIO 2026**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

**PREMESSO** che si rende necessario provvedere alla realizzazione di un Centro Ricreativo Estivo diurno nel mese di luglio per bambini in età di scuola dell'infanzia, al fine di supportare le famiglie nella conciliazione dei tempi vita-lavoro;

### **RENDE NOTO**

che con il presente avviso intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, dislocazione territoriale, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare a produrre offerta per la progettazione, l'organizzazione e la gestione di un Centro Ricreativo Estivo diurno per bambini in età di scuola dell'infanzia da realizzarsi nel mese di luglio 2026, tramite l'utilizzo di successiva procedura negoziata sotto soglia ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, svolta tramite il Mercato Elettronico di INTERCENT-ER – piattaforma SATER e secondo quanto previsto nella successiva lettera invito – CIG B9F16312A2

Il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto, tale fase non costituisce proposta contrattuale.

L'avviso ha dunque scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti del Comune di Ostellato, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito al successivo affidamento, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

### **STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Ostellato con sede in Piazza Repubblica, 1 - 44020 Ostellato (FE)  
Tel. +39 0533/683911 - Fax +39 0533/681056 - C.F. 00142430388  
PEC Istituzionale: [comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it](mailto:comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it)  
Profilo del committente: <http://www.comune.ostellato.fe.it>

### **OGGETTO DELL'APPALTO**

**Realizzazione di un Centro Ricreativo Estivo diurno per bambini in età di scuola dell'infanzia - mese di Luglio 2026- DAL 06.07.2026 AL 31.07.2026.**

### **FINALITÀ**

- dare una risposta ai bisogni delle famiglie di "custodia" dei figli nel periodo estivo, durante il periodo di sospensione delle attività didattiche;
- garantire alle famiglie, anche nel periodo estivo, la possibilità di lasciare i propri figli in un ambiente che integri aspetti educativi, di gioco e di relazione positiva;
- fornire ai bambini uno spazio di aggregazione e socializzazione, in un contesto tranquillo e sicuro, alla presenza di personale qualificato;

### **LUOGO**

Locali della Scuola dell'Infanzia sita in Via Lidi Ferraresi n. 13 – Località Migliarino – Fiscaglia (FE). L'ubicazione del CRE potrà subire variazione in caso di indisponibilità dei locali scolastici, in tal caso verrà individuata, se possibile, altra locazione idonea sul territorio.

Il servizio dovrà prevedere almeno n. 1 uscita settimanale (mattina o pomeriggio) presso una piscina da individuarsi a carico dell'affidatario ed eventualmente ulteriori uscite (massimo n. 2) sul territorio comunale e provinciale (es. Biblioteca comunale, Lidi di Comacchio, fattorie didattiche etc.).

La percorrenza massima stabilita per andata e ritorno è pari a max km.70/uscita con spese di trasporto a carico del Comune di Ostellato.

#### **DURATA DEL CONTRATTO**

Annualità 2026 – **DAL 06.07.2026 AL 31.07.2026** escluso sabati e domeniche - totale giornate nr.20. C.R.E. attivo dal lunedì al venerdì (sabato e domenica esclusi) dalle ore 7.30 alle ore 17.00.

#### **IMPORTO APPALTO:**

Tipologia servizio	Importo stimato	Aliquot a IVA	IVA	totale con IVA
A) REALIZZAZIONE CENTRO ESTIVO	14.216,00 €	5%	710,80 €	14.926,80 €
B) Oneri sicurezza	0,00 €		0,00 €	0,00 €
Totale A)+B) importo a base di offerta	14.216,00 €	5%	710,80 €	14.926,80 €
C) Quinto d'obbligo	2.843,20 €	5%	142,16 €	2.985,36 €
Totale A)+B)+C totale stimato massimo appalto	17.059,20 €		852,96 €	17.912,16 €

Il Comune si riserva la facoltà di avvalersi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs.36/2023.

Ai fini dell'art.14 comma 4 del Codice il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo di opzioni è pari ad 17.059,20 € escluso IVA; l'importo a base di gara è pari ad €14.216,00.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice, l'importo stimato dell'affidamento di cui al punto 1. comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 11.156,00 calcolati sulla base dei seguenti inquadramenti contrattuali del personale e ore stimati per l'esecuzione delle prestazioni:

- CCNL lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo – qualifica di Educatore con titolo – Categoria D2;
  - CCNL lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo – qualifica di Personale Ausiliario – Categoria B1;
- La stima di cui sopra è comprensiva delle spese di coordinamento del servizio - CCNL lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo – Categoria E1 quantificate in ore 8;

Con riferimento al rapporto di lavoro, l'appaltatore dovrà inquadrare tutto il personale impiegato nel rispetto delle norme contenute nel CCNL di settore compatibile con l'oggetto dell'appalto, nonché applicare integralmente il Contratto medesimo ed eventuali accordi integrativi aziendali e territoriali.

L'operatore economico dovrà indicare nell'offerta i costi della manodopera, i costi aziendali e di gestione, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che devono essere congrui, rispetto all'entità e caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto. L'offerta dovrà contenere le giustificazioni relative alle voci di spesa, che concorrono alla formazione dell'importo.

Le imprese dovranno tenere conto, nella formulazione del ribasso, di specifici divieti previsti dalla normativa relativamente al costo del personale nel rispetto del CCNL.

Data la natura dei servizi oggetto del presente appalto non sussistono rischi interferenti, e pertanto tutti gli aspetti inerenti alla sicurezza contemplati dal D.Lgs. n. 81/2008 dovranno essere formalizzati dal gestore.

**È fatta salva la facoltà per l'Ente di non attivare il C.R.E. per sopravvenuti motivi di interesse pubblico; A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, costituiscono motivi di recesso unilaterale:**

- la mancata attivazione del servizio in assenza di un numero minimo di iscrizioni;
  - il venir meno della disponibilità di locali adeguati;
  - verificarsi di gravi ed eccezionali eventi che colpiscano il territorio del Comune di Ostellato o di portata sovracomunale, nazionale o mondiale (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: emergenze sanitarie, pandemie, economiche, politiche e di conflitto territoriale);
- In tale evenienza nulla potrà essere preteso dalla ditta affidataria.**

#### **DESTINATARI DEL SERVIZIO**

Bambini in età scuola dell'infanzia (indicativamente 3-5 anni); I Bambini che durante l'a.e. 2025/2026 hanno frequentato la Scuola dell'Infanzia di via Lidi Ferraresi potranno partecipare al CRE anche se avranno già compiuto 6 anni, per dar loro continuità educativa.

Numero di partecipanti: massimo 20 utenti – minimo 10 utenti

Il servizio C.R.E. in oggetto sarà attivato solo se entro la fine del mese di maggio 2026 perverranno istanze di iscrizione per un numero minimo di bambini pari a n. 10. Potrà essere valutata tra le parti l'attivazione del centro se il numero minimo di iscrizioni si raggiunge oltre il termine suddetto.

L'informativa al soggetto affidatario del raggiungimento minimo delle iscrizioni verrà fornita entro 20 giorni dalla data stabilita di inizio del C.R.E.

## **PROCEDURA DI GARA**

In ragione della tipologia del servizio e dell'utenza fragile a cui è rivolto, si ritiene, per la migliore tutela all'interesse pubblico sotteso, ai fini dell'individuazione di un soggetto idoneo a svolgere le attività di cui trattasi, di ricorrere ad affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. e), del D.lgs. n. 36/2023 e della definizione di procedura negoziata stabilita dall'art. 3, comma 1 lett. h) dell'allegato I.1 del D.lgs. n. 36/2023, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.108 c.2 del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., quale servizio ad alta intensità di manodopera;

La procedura di gara si svolgerà tramite RDO sul Mercato Elettronico di INTERCENT-ER – piattaforma SATER e secondo quanto previsto nella successiva lettera invito.

La presente procedura è aperta a tutti gli operatori economici interessati.

Gli operatori economici saranno individuati, ai sensi dell'art. 2 comma 1 dell'allegato II.1 del D.Lgs.36/2023, in coloro che dichiareranno il possesso dei requisiti richiesti e che presenteranno idonea manifestazione di interesse.

L'Amministrazione non opererà alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendano partecipare alla presente procedura. In caso di raggruppamenti temporanei l'invito a partecipare verrà inviato all'impresa designata quale mandataria.

I candidati riceveranno tramite la piattaforma del Mercato Elettronico di INTERCENT-ER – SISTEMA ACQUISTI SATER la lettera di invito alla procedura e la documentazione di gara, corredata da tutti i documenti di gara.

Si precisa la stazione appaltante si riserva la facoltà di attivare la procedura anche nel caso in cui le manifestazioni di interesse siano in numero inferiore a 5 (cinque).

Ai fini della partecipazione alla successiva procedura di gara è indispensabile essere registrati al *Sistema*. La registrazione a *Sistema* dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito:

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/manuale-imprese-registrazione-e-funzioni-base>

## **SOGGETTI AMMESSI e REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare i concorrenti di cui all'art. 1 comma 1, lett. l) dell'Allegato I.1 e 65 del D.Lgs. n. 36/2023.

È stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023 tenuto conto del luogo di esecuzione dei servizi e delle caratteristiche tecniche dell'appalto e del basso importo dello stesso.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

A pena di esclusione, gli OE devono essere in possesso dei prescritti requisiti di partecipazione di seguito indicati:

### **Requisiti di carattere generale:**

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non incorrere nei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm; nonché in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.
- in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65 c. 2 lettere b) e c) del Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.
- In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65 c. 2 lett d) del Codice, i requisiti di cui al punto sono posseduti dal Consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.
- non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 68, co. 14, del d. lgs. n. 36/2023;

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 53, co. 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

#### **Requisiti di idoneità professionale:**

- possedere l'iscrizione nel registro delle imprese presso la competente CCIAA per attività corrispondente a quella oggetto dell'appalto (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza);
- nel caso di cooperativa l'iscrizione all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso CCIAA (oppure) iscritte negli Albi Regionali delle Cooperative Sociali;
- Per gli operatori economici non aventi sede in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'allegato II.11 del Codice; Si intende soddisfatto, alla luce di diverse pronunce giurisprudenziali e delle linee guida ANAC N.767/2018, anche mediante la dimostrazione dell'iscrizione ai registri/Albi previsti dalla legge in ragione della propria natura giuridica unitamente alla previsione, nello statuto, della possibilità di svolgere attività coerenti con quelle oggetto della procedura.

#### **Requisiti di capacità economica e tecnico/professionale:**

- avere un fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto (Servizi ricreativi culturali e sportivi) riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili non inferiore ad a € 26.000,00;
- Aver eseguito nell'ultimo triennio (2023-2024-2025), con buon esito, minimo 5 servizi analoghi (servizio di gestione realizzazione centri estivi diurni per minori in età 3-6 anni) di durata almeno mensile/servizio per conto di Amministrazioni Pubbliche, precisando importi, date inizio/fine, committente;
- Alla data di partecipazione (data di invio degli inviti da parte del Stazione appaltante), essere iscritto ed abilitato al Mercato Elettronico Regione Emilia Romagna (INTERCENT-ER)-SATER alla classe di iscrizione "92000000-1 Servizi ricreativi culturali e sportivi". (Al momento dell'invito alla procedura, il richiedente per essere invitato dovrà risultare già inserito nel mercato elettronico);

Resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio i quali, oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta, verranno accertati in occasione della procedura di aggiudicazione.

#### **Ulteriori disposizioni per RTI, Consorzi e GEIE**

In caso di manifestazione d'interesse presentata da operatori economici con identità plurisoggettiva, la stessa dovrà specificarne la tipologia (RTI, Consorzio, GEIE), indicarne le componenti e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria. Inoltre dovrà essere indicato l'operatore economico a cui trasmettere la lettera di invito.

In tutti i casi dovrà essere specificato un referente della procedura con indicazione del numero di telefono e dell'indirizzo di posta elettronica.

Nel caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti, la manifestazione d'interesse, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Si precisa che nel caso di RTI o consorzio ordinario di cui all'art. 65, comma 2, lettere e) ed f) del D.Lgs. n. 36/2023, non ancora costituiti, gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio dovranno impegnarsi a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo ed indicare le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire.

#### **PERSONALE EDUCATIVO**

Gli educatori dovranno possedere i requisiti di cui alla DGR n. 247 del 26.02.2018 così come modificata dalla Giunta Regionale n. 469 del 01.04.2019:

- maggiore età;
- possesso almeno del diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Il numero di educatori dovrà essere garantito con rapporto numerico non inferiore a 1 educatore/10 iscritti, da intendersi come "rapporto medio giornaliero e deve essere definito integrando l'organico in modo proporzionale al numero dei bambini iscritti;

L'educatore non potrà mai prestare servizio da solo, ma sempre affiancato ad altro educatore o dal personale ausiliario.

È richiesta una compresenza minima da parte degli educatori di 6,5 ore consecutive che comprendano l'orario del pasto.

È richiesta, altresì, l'individuazione di un coordinatore pedagogico responsabile con diploma di laurea ad indirizzo socio-educativo ed esperienza minima di 3 anni in ruolo analogo, che avrà i seguenti compiti:

- 
- garantire la reperibilità durante la fascia oraria del servizio;
  - organizzare un corso preparatorio per gli operatori addetti al C.R.E. nel quale si sviluppa il tema proposto;
  - gestire e organizzare le attività destinate ai bambini;
  - tenere i rapporti con il Responsabile comunale;
  - partecipare agli incontri con le famiglie per illustrare i programmi e presentare gli operatori;
  - dare attuazione al progetto tecnico presentato in sede di gara;
  - supervisione del C.R.E.;
  - verifiche e redazione delle relazioni finali

Oltre al personale educativo, è richiesta la figura di personale ausiliario in grado di garantire supporto e la pulizia dei locali.

Il soggetto aggiudicatario dovrà fornire i nominativi degli educatori e operatori coinvolti, nonché le ulteriori informazioni utili per la segnalazione di inizio attività che verrà effettuata dal Comune, almeno 20 giorni prima dalla data di inizio del servizio: dati anagrafici e requisiti professionali, copia dei contratti;

Il soggetto dovrà, inoltre, fornire dichiarazione che affermi che il personale impiegato, sia educativo che ausiliario, non si trova nella situazione indicata agli articoli 5 e 8 della legge 6 febbraio 2006, n. 38 "Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo internet", nonché copia dei certificati penali del personale assegnato su richiesta dell'Amministrazione.

### **SOPRALLUOGO**

I soggetti che parteciperanno alla successiva eventuale procedura di gara dovranno effettuare il sopralluogo nei locali della Scuola dell'Infanzia di Via Lidi Ferraresi – Fiscaglia – Loc. Migliarino (FE), a seguito del quale verrà rilasciata apposita attestazione. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

### **DESCRIZIONE DEI SERVIZI E PRESTAZIONI RICHIESTE**

Il C.R.E. è aperto dal 06.07.2026 al 31.07.2026 dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 17.00.

Il servizio sarà organizzato sulla base di un programma educativo che preveda attività ludiche, ricreative e sportive con un tema guida e conduttore.

Dalle ore 7.30 i bambini saranno accompagnati dai genitori direttamente alla Scuola dell'Infanzia di Via Lidi Ferraresi, dove attenderanno l'arrivo dei genitori sino alle ore 17.00.

Il servizio sarà svolto come da progetto tecnico – educativo presentato in sede di gara, che illustra la proposta operativa per la gestione del servizio stesso, e che comunque dovrà recepire le osservazioni dell'Amministrazione Comunale, che l'aggiudicatario si impegna a rispettare.

Il servizio dovrà prevedere almeno n. 1 uscita settimanale (mattina o pomeriggio) presso una piscina da individuarsi a carico dell'affidatario ed eventualmente ulteriori uscite (massimo n. 2) sul territorio comunale e provinciale (es. Biblioteca comunale, Lidi di Comacchio, fattorie didattiche etc.).

La percorrenza massima stabilita per andata e ritorno di max km.70/uscita con spese di trasporto a carico del Comune di Ostellato.

Il costo delle uscite, compresi i costi di ingresso in piscina saranno a carico della ditta, ad esclusione del costo del trasporto che rimane in capo al Comune di Ostellato.

Dovrà essere garantito l'assolvimento dei seguenti compiti:

- sorveglianza e sicurezza dei minori dal mattino quando i bambini raggiungono le sedi del C.R.E. fino al momento della riconsegna a fine giornata ai genitori o a loro delegati, e comunque negli orari indicati;
- l'accompagnamento e la vigilanza sui pullman che trasportano i minori in occasione delle eventuali uscite e delle gite programmate, con preventiva autorizzazione dei genitori/tutori;
- l'assistenza dei bambini durante il pasto, con particolare attenzione alle diete speciali, verificando che vengano consumate esclusivamente quelle fornite dal servizio di refezione come da appalto comunale;
- il rispetto degli ambienti e degli arredi scolastici: eventuali danni ai locali e agli arredi dovranno essere risarciti dalla ditta stessa e ripristinati entro l'inizio del nuovo anno scolastico;
- il divieto assoluto ed inderogabile di accesso ai locali utilizzati a persone estranee all'Amministrazione Comunale o comunque dalla stessa non autorizzate;
- in caso di danni e/o infortuni arrecati a terzi durante l'esecuzione del servizio, l'aggiudicatario è obbligato a darne immediata comunicazione, ai soli fini informativi, all'Amministrazione, fornendo i necessari dettagli.

Ogni anno, prima dell'inizio delle attività dovrà essere svolta una riunione con le famiglie nella quale sarà presentato il personale e verrà illustrato e distribuito, a cura dell'appaltatore, il programma generale del C.R.E. relativo.

### **ONERI A CARICO DEL SOGGETTO GESTORE**

Sono a carico del soggetto gestore:

- fornitura di acqua fresca ai partecipanti durante la giornata;

- materiale di consumo per le attività di laboratorio e gioco dei bambini;
- altro materiale di consumo (carta igienica e/o carta asciugamani, prodotti insetto repellenti);
- spese di telefonia mobile per i contatti con il servizio comunale e con le famiglie;
- cassetta del pronto soccorso;
- la gestione della sicurezza in base al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- DPI dipendenti;
- la pulizia dei locali (personale e prodotti/attrezzature);
- il personale ausiliario;
- tutti i costi del personale;
- polizza assicurativa RCT con massimale non inferiore ad € 3.000.000,00 – polizza assicurativa per bambini ospiti dei C.R.E. ed assistenti (educatori, ragazzi servizio civile) con i seguenti massimali:
  - a) morte € 100.000,00
  - b) invalidità permanente € 130.000,00
  - c) rimborso spese sanitarie da infortunio € 1.500,00
  - d) ricovero ospedaliero da infortunio per i bambini € 30,00 e per gli educatori € 45,00
- presentare SCIA di inizio attività;
- eventuali costi relativi alle uscite sul territorio (come meglio espresso nel paragrafo precedente DESCRIZIONE DEI SERVIZI E PRESTAZIONI RICHIESTE)

Si evidenzia come tutti gli oneri derivanti dalle attività proposte in sede di gara sono a carico del gestore. Resta inteso che l'operatore economico è il solo responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio, restando a carico dell'ente committente la copertura dei rischi derivanti dalla proprietà degli immobili sede di realizzazione dei C.R.E.

L'Aggiudicatario, in relazione all'esecuzione dei servizi, dovrà:

- informare i propri dipendenti di tutti i rischi relativi all'ambiente di lavoro e quelli derivanti dall'uso delle attrezzature, obbligandosi inoltre ad una continua vigilanza sul posto di lavoro, volta a identificare ulteriori rischi e adottare le misure preventive del caso;
- dotare e far indossare al proprio personale apposito cartellino di riconoscimento.

#### **PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO PROMOSSO DALLA RER**

È fatto obbligo al soggetto aggiudicatario, su eventuale richiesta del Comune, di formulare adesione al "PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO" in caso di conferma della misura o in caso di misura simile per l'anno 2026;

A tal fine, l'operatore potrà prendere visione di tutta la documentazione sul sito web del Comune di Ostellato.

Si precisa che l'adesione al suddetto Progetto non comporta costi aggiuntivi a carico del soggetto aggiudicatario.

#### **ONERI A CARICO DEL COMUNE**

- Funzioni di indirizzo generale e di controllo del buon andamento dell'appalto;
- Messa a disposizione dell'aggiudicatario a titolo gratuito per l'espletamento dei servizi oggetto del presente appalto:
  1. locali della Scuola dell'Infanzia di Via Lidi Ferraresi, con relative utenze a carico del Comune. Restano a carico dell'appaltante le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria
  2. strumenti e attrezzature di lavoro idonei, presenti nell'immobile.
- Raccolta iscrizioni;
- Riscossione rette;
- Servizio di ristorazione fornito dalla ditta appaltatrice del servizio di refezione scolastica in monoporzione;
- Servizio di trasporto per eventuali gite fuori porta o altre attività organizzate, concordate ed approvate dall'Amministrazione ai sensi dell'appalto in corso relativo al trasporto scolastico - extra scolastico e parascolastico e comunicate annualmente al gestore.

**Quanto sopra, in relazione alle prestazioni richieste ed agli oneri delle parti, potrà essere oggetto di integrazione/modifica in sede di richiesta di offerta.**

#### **EVENTI NON PROGRAMMABILI**

In caso il servizio dovesse essere sospeso per eventi esterni non programmabili nè prevedibili che impediscano o prevedano la sospensione delle attività per più di 5 giorni, l'importo dovuto per la prestazione sarà ridefinito in base alle settimane svolte (al lordo dei suddetti 5 giorni);

#### **DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUB APPALTO, SUBAPPALTO**

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 36/2023, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle prestazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera, quale quello in oggetto. Considerata la tipologia del



servizio oggetto di appalto, le prestazioni di servizi educativi – ricreativi dovranno essere eseguite a cura dell'aggiudicatario, ritenendo che la peculiarità del servizio e della relativa utenza mal si prestino a soluzioni che non assicurino continuità ed omogeneità e che non facciano capo ad un unico centro di responsabilità.

E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 119 del predetto D.Lgs. n. 36/2023, esclusivamente relativamente al servizio di pulizia dei locali del centro estivo 3/6 anni da svolgersi presso i locali della Scuola dell'infanzia.

## **MODALITA' E TERMINI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

**Entro e non oltre le ore 18:00 del 06.02.2026**

**Le manifestazioni di interesse, da redigersi secondo il modello di cui all'Allegato B, dovranno essere presentate esclusivamente mediante posta certificata all'indirizzo:**

**[comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it](mailto:comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it)**

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza. La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso (Allegato 1).

**La procedura di gara sarà interamente svolta attraverso la piattaforma telematica SATER, gestita da Intercent-ER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.**

## **INFORMAZIONI GENERALI**

Si precisa che in questa prima fase gli Operatori Economici NON dovranno presentare alcuna offerta, ma solo inviare una manifestazione di interesse a partecipare alla procedura.

Il possesso dei requisiti auto dichiarati dovrà essere confermato ed integrato all'atto della attivazione della procedura e sarà comunque verificato per il soggetto affidatario all'esito della procedura. La Stazione Appaltante si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione delle successive fasi di gara per l'affidamento dei lavori. Per la presente procedura non saranno tenute in considerazione eventuali istanze generiche per l'inserimento in elenchi di Operatori Economici pervenute antecedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso o con modalità difformi da quanto qui previsto. I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della suddetta procedura.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alla normativa vigente in materia. La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

**SI PRECISA CHE LE ULTERIORI INFORMAZIONI E SPECIFICA DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE VERRANNO INDICATE NELLE LETTERE DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA E RELATIVI ALLEGATI.**

## **CODICE DI COMPORTAMENTO**

In materia si rimanda al vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ostellato scaricabile dal sito:

**<https://www.comune.ostellato.fe.it/trasparenza-pagina/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>**

In caso di partecipazione e/o aggiudicazione l'operatore economico dovrà attenersi personalmente nei suoi rappresentanti e tramite tutti i soggetti coinvolti nella società agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti da tale codice di comportamento.

## **INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Per **informazioni e chiarimenti** è possibile contattare:

L'istruttore amministrativo contabile – Dott.ssa Valentina Giordano

e.mail [v.giordano@comune.ostellato.fe.it](mailto:v.giordano@comune.ostellato.fe.it) - tel. 0533/683911.

**Responsabile Unico del Procedimento (art. 15 Dlgs 36/223):** Dott.ssa Francesca Baratti.

---

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune, comunica ai partecipanti che il trattamento dei dati acquisiti nell'ambito della procedura di affidamento saranno svolti in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679) in materia di misure di sicurezza

Il Titolare del trattamento di tali dati è il Comune di Ostellato. Il Comune di Ostellato ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA. Per maggiori approfondimenti consultare il sito istituzionale [www.comune.ostellato.fe.it](http://www.comune.ostellato.fe.it) nella sezione dedicata "Privacy GDPR" (vedi allegato C).

## PUBBLICAZIONE AVVISO

Visto l'allegato II. 1 all'art. 2 co. 2 al Codice dei contratti D.Lgs.36/2023, il presente avviso, è pubblicato per almeno 15 giorni sul:

- Sito internet della stazione appaltante, nella sezione "Bandi di gara" al link:  
<https://www.comune.ostellato.fe.it/tipo-documento-albo-pretorio/bando-di-gara>
- Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC;
- nonché all'albo pretorio on-line della Stazione appaltante

Ostellato 13.01.2026

**F.to digitalmente**  
**Il Responsabile del Settore**  
**D.ssa Francesca Baratti**

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati del Comune di Ostellato (FE).

Allegati:

- Allegato B\_modulo manifestazione di interesse\_cre
- Allegato C \_Informativa privacy

---

COMUNE DI OSTELLATO - Piazza Repubblica, 1 - 44020 Ostellato (FE)  
Provincia Ferrara - Regione Emilia Romagna - Italy  
Codice fiscale: 00142430388

