



**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DI ATTIVITA' MOTORIA
NELL'AMBITO DEL PROGETTO "MUOVITI CON NOI 2026" DA REALIZZARSI NELLE AREE VERDI E
PARCHI DEL COMUNE DI OSTELLATO ANNO 2026**

PREMESSA

Il Comune di Ostellato intende acquisire proposte progettuali di attività motoria nell'ambito del progetto **"Muoviti con Noi 2026"** da realizzarsi con le seguenti specifiche di dettaglio:

- **Destinatari dell'Avviso:** Società, Enti o Associazioni di promozione sportiva, Enti e Associazioni con finalità di promozione sociale, altri soggetti che svolgono attività sportive in via primaria in base allo statuto o codice ATECO di riferimento;
- **Destinatari del Progetto:** Bambini in età scolare frequentanti le scuole primarie del territorio, adulti e persone della terza età residenti nel Comune di Ostellato e/o nei comuni limitrofi;
- **Costi a carico degli utenti:** nessun costo;
- **Luoghi di realizzazione:** il progetto dovrà essere realizzato nel territorio del Comune di Ostellato nelle seguenti aree verdi e parchi:
Capoluogo (lotto 1): Parco Urbano di Ostellato e Vallette di Ostellato
Frazioni (lotto 2) : Area attrezzata per lo sport all'aperto sita presso il Parco Paliotto di Via Mazzini in Dogato
- **Periodo di realizzazione:** indicativamente dal 1^a di Settembre al 31 ottobre 2026, con possibilità di prosecuzione anche oltre il 31 ottobre, stagionalità permettendo;
- **Risorse destinate al progetto:** Importo massimo Euro 3.000,00, da assegnare sotto forma di contributi economici straordinari, alle associazioni sportive che presenteranno proposte progettuali meritevoli e coerenti con gli obiettivi del progetto;
- **Modalità di realizzazione:** attraverso il coinvolgimento delle associazioni sportive locali o che svolgono attività sul territorio, da individuare mediante procedura ad evidenza pubblica - attraverso apposito Avviso Pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse e di proposte progettuali - nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pubblicità, parità di trattamento e buon andamento dell'azione amministrativa;

Visti:

- il vigente **"Regolamento per l'iscrizione all'albo delle associazioni e per la concessione di benefici finanziari e vantaggi economici"**;
- la **deliberazione** della Giunta Comunale n. 63 del 28/07/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale:
 - è stato approvato il Progetto **"Muoviti con noi 2026"**;
 - sono state **individuare le risorse** da destinare alla realizzazione del progetto nella misura massima di Euro 3.000,00;
 - si è stabilito che la realizzazione dello stesso avvenga attraverso il coinvolgimento delle associazioni sportive locali o che svolgono attività sul territorio, da individuare mediante procedura ad evidenza pubblica - attraverso apposito Avviso Pubblico nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pubblicità, parità di trattamento e buon andamento dell'azione amministrativa;
 - sono stati formulati indirizzi al Responsabile del Settore competente, affinché provveda ad approvare l'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse e di proposte progettuali;

Tutto ciò premesso:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI STRUMENTALI, SPORT, COMUNICAZIONE

approva il seguente avviso pubblico:

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA'

Il progetto "Muoviti con Noi 2026" nasce dal desiderio di offrire a tutte le cittadine e i cittadini la possibilità di fare pratica motoria gratuita sotto la guida di istruttori/istruttrici qualificati, nel contesto verde dei parchi urbani, nelle aree attrezzate per lo sport all'aperto, e nel contesto naturalistico delle Vallette di Ostellato, con il preciso obiettivo di:

- incentivare la pratica dell'attività fisica quale strumento di prevenzione e promozione della salute, offrendo opportunità per praticarlo a tutta la cittadinanza, anche a chi è in condizione di fragilità che solitamente non svolge alcuna attività fisica per creare l'abitudine ad uno stile di vita sano a contatto con la natura;
- offrire opportunità di attività motoria rivolte ai bambini in età scolare, alla popolazione adulta e terza età;
- diffondere una cultura dello sport accessibile, inclusiva e sostenibile;
- favorire l'inclusione sociale attraverso lo sport e l'attività motoria;
- valorizzare il ruolo delle associazioni sportive operanti nel territorio comunale, favorendone la collaborazione con l'Amministrazione per la realizzazione di iniziative di interesse pubblico;
- valorizzare i parchi urbani, le aree attrezzate per lo sport all'aperto, le oasi naturalistiche del territorio, nel rispetto del bene pubblico, inteso anche come mantenimento di un ambiente pulito e meno inquinato;
- fornire una programmazione di qualità affidando la gestione delle attività ad istruttori/istruttrici qualificati delle realtà operanti sul territorio;

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione, ma è finalizzato a raccogliere proposte nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Il presente avviso è rivolto a:

- Società, Enti o Associazioni di promozione sportiva aventi sede nel territorio comunale, oppure che svolgono attività sul territorio comunale;
- Enti e Associazioni con finalità di promozione sociale aventi sede nel territorio comunale, oppure che svolgono attività sul territorio comunale;
- Altri soggetti che svolgono attività sportive in via primaria in base allo statuto o codice ATECO di riferimento, aventi sede nel territorio comunale, oppure che svolgono attività sul territorio comunale;

in possesso dei seguenti requisiti:

- avere un ordinamento – organizzazione interna a base democratica, con organismi rappresentativi regolarmente costituiti tramite elezione e rinnovabili;
- possedere l'atto costitutivo e lo statuto, o altro atto di regolamento delle funzioni, nei quali dovranno essere ricompresi i principi sopra citati;
- essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- avere la sede legale e/o operare stabilmente nel Comune di Ostellato;

ART. 3 - SOGGETTI ESCLUSI

- 1) Soggetti non in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 2;
- 2) Soggetti che abbiano in essere procedimenti di contenzioso con il Comune di Ostellato, e/o che abbiano esposizioni debitorie, a qualunque titolo, nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Ostellato, fatta salva la regolarizzazione del debito entro il termine di scadenza dell'avviso;
- 3) Soggetti, il cui rappresentante legale, svolge o ha svolto negli ultimi 3 anni funzioni di posizione organizzativa presso il Comune di Ostellato;
- 4) Soggetti con DURC non regolare, se e in quanto dovuto;
- 5) Soggetti che presentino la domanda oltre il termine di scadenza indicato nel successivo articolo e/o che presentano istanza non conforme ai requisiti previsti nel presente AVVISO;

ART. 4 – CATEGORIE DI DESTINATARI E LINEE PROGETTUALI

I progetti presentati dovranno rivolgersi a una o più delle seguenti fasce di popolazione, con programmi specifici:

- Bambini e Ragazzi: Attività ludico-motorie e di avviamento allo sport, psicomotricità, giochi motori, realizzate anche in collaborazione con le istituzioni scolastiche del territorio;
- Adulti: Attività di ginnastica funzionale, percorsi vita e salute;
- Terza Età (Anziani): Ginnastica dolce, attività motoria adattata e percorsi della salute;

I progetti/attività proposti: dovranno essere realizzati nel territorio del Comune di Ostellato nelle seguenti aree verdi e parchi, così suddivise:

- **Capoluogo (lotto 1): Parco Urbano e Vallette di Ostellato (due progetti uno presso il Parco Urbano, uno presso le Vallette)**

Parco Urbano – Mappa



Vallette Ostellato



- **Frazioni (lotto 2) : Area attrezzata per lo sport all'aperto sita presso il Parco Paliotto di Via Mazzini in Dogato (un progetto)**



Periodo di realizzazione: indicativamente dal 1^a di Settembre al 31 ottobre 2026, con possibilità di prosecuzione anche oltre il 31 ottobre, stagionalità permettendo;

Le attività dovranno essere completamente gratuite per i partecipanti.

ART. 5 – CONTENUTI DELLE PROPOSTE

Ogni proposta dovrà indicare:

- descrizione dettagliata delle attività;
- individuazione dei destinatari;
- calendario e articolazione temporale;
- indicazione delle sedi di svolgimento;
- descrizione della metodologia adottata;
- curriculum del soggetto proponente e degli istruttori coinvolti

ART. 6 – MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il soggetto proponente dovrà presentare la "Domanda di partecipazione" (**Modello allegato A**), sottoscritta dal proprio rappresentante legale, inviandola mezzo pec all'indirizzo comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it **entro il 25**

agosto 2026 ore 12.00 a pena di esclusione (farà fede la data e l'orario di ricezione del sistema di acquisizione del protocollo del Comune di Ostellato), corredata da:

- Proposta progettuale dettagliata;
- Curriculum del soggetto proponente e degli eventuali altri soggetti associati alla proposta;
- Atto costitutivo e statuto dell'Ente, ove non già depositati in Comune, nel caso in cui il soggetto sia iscritto all'albo delle associazioni del Comune di Ostellato;
- Dichiarazione titolare effettivo (**Allegato E**)
- Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante del soggetto richiedente

La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa al Comune di Ostellato – Settore Servizi Strumentali, Sport, Comunicazione - con sede in Piazza Repubblica, 1 – 44020 Ostellato (FE), e presenta esclusivamente - a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it;

- consegnate a mano, in forma cartacea, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Ostellato, sito in Piazza Repubblica, 1 – 44020 Ostellato (FE) – tutti i giorni feriali escluso il sabato, dalle ore 8:00 alle ore 13:00 ed inoltre il martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 14:30 alle ore 17:00.

Le domande ricevute dal Comune di Ostellato oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione e, in proposito, non sarà ammesso alcun reclamo.

Il Comune di Ostellato declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, che impediscano il recapito della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato. In ogni caso farà fede la data di effettiva ricezione della domanda da parte del Comune di Ostellato.

L'amministrazione effettuerà controlli relativamente a quanto auto dichiarato in sede di presentazione della domanda.

I soggetti selezionati verranno ammessi con riserva fino all'esito dei controlli. In caso di esito negativo si procederà all'esclusione del soggetto e alla revoca del contributo eventualmente concesso.

ART. 7 - MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte saranno valutate da apposita Commissione tecnica nominata dall'Amministrazione, sulla base dei seguenti criteri:

Qualità progettuale: • completezza e chiarezza del progetto: max 10 punti • coerenza con obiettivi del progetto: max 10 punti • metodologia e organizzazione: max 10 punti • integrazione con educazione alla salute: max 10 punti	Max 40 punti
Valore sociale: • favorisce l'accesso all'attività motoria anche a persone con disabilità o appartenenti a gruppi vulnerabili, promuovendo l'equità: max 10 punti • crea occasioni di incontro, collaborazione e socializzazione, rafforzando il senso di appartenenza alla comunità: max 10 punti • coinvolge famiglie, scuole, enti locali e associazioni, creando reti di collaborazione e partecipazione civica: max 5 punti	Max 25 punti
Qualificazione del soggetto proponente: • esperienza: max 10 punti • qualifiche istruttori: max 10 punti	Max 20 punti
Sostenibilità e articolazione: • durata e continuità del progetto: max 10 punti • sostenibilità organizzativa: max 5 punti	Max 15 punti

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti per ciascun progetto.

Saranno ritenuti idonei i progetti che otterranno un punteggio minimo di 60 punti; in presenza di soli progetti che avranno ottenuto un punteggio inferiore al minimo, l'Amministrazione si riserva la facoltà di ammetterli comunque a finanziamento, purché idonei. A seguito della valutazione verrà formulata una graduatoria dei progetti/attività presentati.

Nel caso in cui non ci sia un numero sufficiente di proponenti ritenuti idonei, ad uno stesso soggetto potrà essere attribuito un contributo per la programmazione delle attività per tutti i lotti.

Un'unica Associazione potrà presentare la progettazione anche per tutti i lotti, con progettualità suddivisa per lotto, ma verrà assegnato un solo lotto qualora siano presenti più domande per il medesimo lotto, viceversa se sarà presente una unica domanda, entrambi i lotti potranno essere assegnati anche ad una unica Associazione;

ART. 8 - SOSTEGNO ECONOMICO AI PROGETTI SELEZIONATI

Le risorse economiche stanziate dal Comune per il sostegno dell'intero progetto ammontano a complessivi Euro 3.000,00

Ciascun progetto (rispettivamente 2 per il lotto 1 e 1 per il lotto 2) potrà beneficiare di un contributo economico di importo massimo di euro 1.000,00 e comunque non potrà essere superiore all'80% dei costi effettivamente sostenuti per la realizzazione delle attività afferenti il singolo progetto.

L'entità del singolo contributo erogabile per ogni progetto, sarà stabilita in relazione alla richiesta presentata nonché sulla base delle presunte spese dichiarate in sede di presentazione delle proposte progettuali.

Tutti i progetti selezionati ed inseriti nella rassegna "Muoviti con noi 2026" beneficeranno della promozione veicolata attraverso i diversi canali comunicativi istituzionali disponibili.

I soggetti che abbiano pendenze economiche, maturate a vario titolo nei confronti dell'Amministrazione, non potranno essere destinatari di forme di sostegno.

ART. 9 ADEMPIMENTI PER I TITOLARI DEI PROGETTI SELEZIONATI

I soggetti selezionati dovranno garantire il rispetto delle norme di sicurezza, pulizia dell'area verde utilizzata, compresa altresì la rendicontazione della spesa effettivamente sostenuta al termine della realizzazione delle attività progettuali. La/Il proponente è responsabile dell'esecuzione del progetto e di tutti gli adempimenti e gli obblighi connessi allo svolgimento delle attività, ivi compreso il rispetto delle indicazioni previste dalle normative vigenti in materia sanitaria. La/Il proponente è direttamente ed esclusivamente responsabile per qualsiasi danno di qualunque natura derivante dallo svolgimento dell'attività e dovrà dotarsi di opportune coperture assicurative per i partecipanti.

La/Il proponente dovrà:

- farsi carico di tutti gli adempimenti in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro per il personale impiegato a qualunque titolo;
- stipulare adeguata polizza a copertura della Responsabilità Civile verso Terzi;
- garantire forme di monitoraggio e valutazione dei risultati e fornire in modo puntuale i dati richiesti;
- presentare la rendicontazione delle spese sostenute corredata da una relazione descrittiva finale entro e non oltre 60 giorni dal termine del proprio progetto e comunque entro il 31 dicembre 2026;
- garantire la presenza di personale istruttore qualificato, che avrà il compito di coordinare il gruppo, assistere i/le partecipanti ed offrire consigli per praticare l'attività motoria;
- attivare un indirizzo e-mail e un numero di telefono per permettere la prenotazione delle attività e monitorare il numero dei partecipanti registrandone i dati;
- aggiornare, durante le fasi di realizzazione dei progetti, l'andamento dei progetti stessi e numero dei partecipanti, inviando mail alla PEC del Comune: comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it

ART. 10 RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO

La liquidazione del contributo, nell'ammontare massimo dell'80% delle spese realmente sostenute, è subordinata all'avvenuta realizzazione del progetto/iniziativa, conformemente al progetto presentato ed alla presentazione della documentazione di rendicontazione, come indicato nell'**Allegato B - Rendicontazione** del presente avviso, parte integrante e sostanziale.

Il Comune di Ostellato procederà a verificarne la realizzazione e la rispondenza ai criteri di valutazione attribuiti e potrà eventualmente rivedere il contributo riconosciuto laddove accerti uno svolgimento delle attività difforme da quelle previste nel progetto/attività selezionato.

Non verranno ritenute ammissibili spese che non siano direttamente attinenti all'ideazione e alla realizzazione del progetto.

Ai fini dell'erogazione del contributo, il soggetto assegnatario è tenuto a presentare alla conclusione dell'attività, entro il termine di 60 giorni dalla fine del progetto e comunque entro il 31 dicembre 2026 al Comune di Ostellato – esclusivamente alla PEC del Comune comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it la seguente documentazione:

- il modulo "**Allegato B – Rendicontazione finale**" sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto beneficiario, con indicazione delle spese sostenute e relazione sulle attività realizzate, con allegate le copie dei documenti fiscali e contabili comprovanti le spese sostenute e quietanzate;
- Richiesta pagamento contributo "Muoviti con noi 2026" (**Allegato C**);
- Modulo "Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" (**Allegato D**).

I documenti contabili (fatture, note di pagamento, ecc.) comprovanti le spese sostenute e finanziate con il contributo del Comune, relative al progetto/attività dovranno:

- a) Essere intestati al soggetto beneficiario o ad uno dei soggetti partner non titolari del progetto presentato;
- b) Essere attinenti alle voci contemplate nel progetto;
- c) Avere valenza fiscale;
- d) Avere corrispondenza temporale con il progetto;
- e) Riportare chiaramente l'oggetto specifico della spesa.

La suddetta documentazione contabile dovrà essere debitamente quietanzata, pertanto per ciascuna di esse dovrà essere presentato:

- giustificativo di pagamento (bonifico, scontrino, ecc.) che attesti l'avvenuta liquidazione della fornitura o della prestazione;
- documento quietanzato dal fornitore con l'apposizione del timbro e della firma leggibile, in caso di pagamento in contanti;
- modulo F24 per l'importo corrispondente alla ritenuta, in caso di fatture/note con ritenuta d'acconto (es. prestazioni occasionali, compensi a liberi professionisti);
- dichiarazione attestante che la quota parte portata a rendiconto è relativa esclusivamente al progetto, relativamente ai costi organizzativi (quali spese di segreteria, materiale d'ufficio, personale, ecc.);

Non sono ammesse a rendicontazione imposte e tasse (IVA, imposte di registro, bolli, ecc.) ad eccezione - in merito all'IVA - dell'indetraibilità della stessa.

Se la spesa rendicontata risulta inferiore al contributo concesso, o se la spesa non è dimostrata attraverso la produzione di adeguata documentazione, il contributo sarà proporzionalmente ridotto o revocato.

Le copie dei giustificativi di spesa dovranno riferirsi esclusivamente alle spese sostenute per la realizzazione dei progetti oggetto di rendicontazione. Non è consentivo richiedere il rimborso di spese già finanziate con altri contributi pubblici o privati.

ART. 11 CAUSE DI REVOCA DEL CONTRIBUTO

Il soggetto beneficiario decade dalla concessione del contributo qualora ai sensi del D.P.R. 445/2000 vengano rilevate, anche successivamente all'erogazione del contributo stesso, false e mendaci dichiarazioni nella domanda, nella documentazione richiesta a prova delle spese sostenute e degli elementi e criteri di valutazione e, conseguentemente, si procederà alla richiesta della restituzione dell'intero importo del contributo erogato. Salve le segnalazioni all'Autorità giudiziaria eventualmente previste.

ART. 12 - AVVIO PROCEDIMENTO

Per le finalità di cui all'art. 8 della L. 241/90 e s.m. (avvio del procedimento), si comunica quanto segue:

- il Comune di Ostellato è l'Amministrazione competente alla gestione del procedimento amministrativo di che trattasi;
- il procedimento che si concretizza mediante la definizione degli aventi diritto da parte del Responsabile del settore, deve concludersi entro 30 giorni dal termine ultimo di presentazione delle istanze; la materiale liquidazione dei contributi avverrà dopo la presentazione delle rendicontazioni da parte degli aventi diritto;
- il settore di riferimento per la gestione del procedimento amministrativo è Settore Servizi Strumentali, Sport e Comunicazione, situato presso la Sede Municipale in Piazza Repubblica, 1 - 44020 Ostellato - Ferrara - Tel. 0533/683931 - email p.pasqualini@comune.ostellato.fe.it
- il responsabile del procedimento amministrativo è la Responsabile del Settore Servizi strumentali, sport, comunicazione Pasqualini Patrizia;

ART. 13 - TRASPARENZA E INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa che, ai sensi dell'art.27 del D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 (cosiddetto "Decreto Trasparenza"), le informazioni sui contributi erogati, sui progetti presentati e sui soggetti beneficiari saranno pubblicate sul sito del Comune di Ostellato (www.comune.ostellato.fe.it) e da chiunque consultabili. Ai sensi dell'art.13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Ostellato, in qualità di "Titolare" del trattamento, fornisce le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali richiesti per la partecipazione all'avviso pubblico e per la successiva erogazione del contributo.

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di che trattasi, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Ostellato - Piazza Repubblica, 1 - 44020 Ostellato (FE). L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679 (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Ostellato ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: sede in Piazza Repubblica, 1 - 44020 Ostellato FE - pec comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it

Il DPO del Comune di Ostellato è Lepida S.p.A. con sede in Via della Liberazione, 15 - Bologna - CF: 02770891204.

I dati di contatto del referente del DPO sono: - Anna Lisa Minghetti, - mail: dpo-team@lepida.it - PEC: segreteria@pec.lepida.it

Art. 14 - INFORMAZIONI E PUBBLICITA'

Informazioni e chiarimenti rivelativi al presente avviso potranno essere richiesti al Settore Servizi Strumentali, Sport, Comunicazione - con sede in Piazza Repubblica, 1 - 44020 Ostellato (FE) - Tel 0533-683931

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo del Comune di Ostellato e sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.ostellato.fe.it ad avvenuta esecutività della determinazione di approvazione e per un tempo minimo di 15 giorni.

Ostellato, lì data sottoscrizione digitale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Patrizia Pasqualini
F.to in digitale

Allegati:

- allegato A "Domanda di partecipazione"
- allegato B "Rendicontazione progetto"
- allegato C "Richiesta liquidazione contributo Muoviti con noi 2026"
- allegato D "Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà"
- allegato E "Dichiarazione titolare effettivo"