Approvato con determinazione n. 532 del 10/11/2026

COMUNE DI OSTELLATO
Provincia di Ferrara

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE FAMIGLIE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER SPORT PER L'ANNO SPORTIVO 2026/2027

(in attuazione della L.R. 8/2017, della DGR n. 1235/2026, della Determinazione Dirigenziale ER n.19739 del 13/10/2026)

Il Responsabile del Settore Servizi Strumentali, sport, comunicazione

Premesso che:

- Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1235 del 20/07/2026, avente per oggetto "L.R. 8/2017 (ARTICOLO 5, COMMA 3) - APPROVAZIONE "AVVISO PER IL TRASFERIMENTO A COMUNI E UNIONI DI COMUNI DI RISORSE PER SOSTENERE L'ACCESSO DEI MINORI ALLA PRATICA MOTORIA E SPORTIVA - ANNO 2026" la Regione Emilia-Romagna ha approvato l'Avviso per il trasferimento a Comuni e Unioni di risorse per sostenere l'accesso dei minori alla pratica motoria e sportiva per l'Anno 2026 (stagione sportiva 2026/2027);

- Con Determinazione Dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 19739 del 13/10/2026, avente per oggetto "L.R. 8/2017 - DGR 1235/2026 - ASSEGNAZIONE AGLI ENTI LOCALI DELLE RISORSE PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER SPORT PER L'ANNO 2026 - IMPEGNO DI SPESA" la Regione Emilia-Romagna ha impegnato le risorse finanziarie finalizzate all'erogazione dei Voucher sportivi previsti dall'Avviso approvato con DGR n. 1235/2026, assegnando, tra l'altro, al Comune di Ostellato la somma di Euro 750,00 ;

approva il seguente avviso pubblico:

1 – OGGETTO E FINALITA'

Gli obiettivi specifici che il presente avviso si prefigge di raggiungere sono i seguenti:

A) Promozione dell'attività motoria e sportiva per le persone con disabilità, quale strumento fondamentale di inclusione sociale, miglioramento della qualità della vita e sviluppo dell'autonomia personale;
B) Promozione dell'attività motoria e sportiva per le persone con disabilità, quale strumento educativo, riabilitativo e terapeutico che contribuisce al benessere psicofisico della persona, al mantenimento delle capacità funzionali e allo sviluppo delle competenze relazionale;
C) Contrasto all'obesità infantile, che rappresenta un problema di sanità pubblica, di crescente rilevanza, associato ad un aumentato rischio di insorgenza precoce di patologie croniche quali diabete e malattie cardiovascolari, e strettamente connesso a stili di vita sedentari;
D) Abbattimento barriere economiche, che rappresentano spesso un ostacolo alla partecipazione ad attività sportive organizzate, in particolare per i nuclei familiari in condizioni di fragilità economica determinando disuguaglianze nell'accesso a strumenti efficaci di prevenzione e cura;
E) Sostegno pubblico alla pratica sportiva a fini terapeutici e di inclusione, che si configura come misura di equità sociale in grado di incidere positivamente sullo stato di salute della popolazione giovanile;

2 - RISORSE E TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO FINANZIARIO

Le risorse finanziarie messe a disposizione dal Comune di Ostellato, così come assegnate dalla Regione Emilia-Romagna, ammontano ad **€ 750,00** (corrispondenti ad un totale massimo di n. 3 voucher da Euro 250,00 cadauno);

Il voucher si configura come un contributo a fondo perduto concesso alle famiglie a copertura delle spese sostenute per la partecipazione dei minori conviventi a corsi o attività motorie e sportive di cui ai successivi punti.

3 - BENEFICIARI E REQUISITI

I Soggetti beneficiari finali del voucher sono le famiglie con minori in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

- avere la **residenza nel Comune di Ostellato**;
- avere un indicatore della situazione economica equivalente (**ISEE** ordinario) in corso di validità **non superiore a Euro 30.000,00**;
- avere a nel proprio stato di famiglia, figli **minori** di età **compresa tra 6 e 17 anni**, con **disabilità** riconosciuta e comprovata da idonea documentazione sanitaria (verbale INPS) oppure in condizione di **sovrappeso o obesità** con complicanze, certificata da personale medico qualificato (Medico di Medicina Generale, Pediatra di libera scelta, Medico del team di secondo livello) per i quali famiglia abbia sostenuto o debba sostenere le spese di iscrizione a corsi e/o attività motorie/sportive per la stagione 2026/2027;
- iscrizione ed effettivo sostenimento (o impegno al sostenimento) dei costi per la partecipazione da parte del minore a corsi ed attività motorie/sportive 2026/2027 presso soggetti titolati (ASD/SSD iscritte al RASD o ETS iscritti al RUNTS) che svolgono attività sportiva dilettantistica;

4 - VALORE DEL VOUCHER E PERIODO DI RIFERIMENTO

Ciascun nucleo familiare può beneficiare di un unico **voucher** del valore massimo di **Euro 250,00**, **per ciascun minore convivente in possesso dei requisiti** di cui al punto 3;

L'importo del voucher non potrà comunque superare il valore del costo sostenuto e rendicontato dal beneficiario; nel caso in cui la spesa rendicontata risulti inferiore ad € 250,00, il contributo sarà decurtato fino a concorrenza del 100% della spesa reale;

Il voucher concesso dovrà essere utilizzato per la copertura dei costi di partecipazione dei minori ai corsi e alle attività sportive per la **stagione sportiva 2026/2027**, organizzate Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche (iscritte al RASD - Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche) o da Enti del Terzo Settore (iscritti al RUNTS) che svolgono attività sportiva dilettantistica;

Sono ammissibili le sole spese relative alla partecipazione da parte dei minori ai corsi e alle attività sportive per la **stagione sportiva 2026/2027 sostenute entro il 31/12/2026;**

Le attività devono essere organizzate da:
• associazioni e società sportive dilettantistiche iscritte al Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche (RASD);
• enti del Terzo settore iscritti al Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS), che esercitino attività di organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

Non sono ammissibili spese estranee alla partecipazione ai corsi o alle attività sportive, né importi non comprovati da idonea documentazione;

5 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I nuclei familiari interessati, residenti nel Comune di Ostellato, dovranno presentare la domanda utilizzando il modulo Allegato 1) liberamente scaricabile dal sito del Comune www.comune.ostellato.fe.it - home page, oppure ritirabile presso l'Ufficio Sport del Comune di Ostellato, compilarlo in ogni sua parte e trasmetterlo successivamente al Comune di Ostellato attraverso i seguenti canali:

- via mail alla PEC del Comune comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it
- a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Ostellato

Le domande potranno essere presentate a partire dal 12 Novembre 2026 e sino alle ore 13.00 dell' 11 Dicembre 2026

Per le domande trasmesse via PEC farà fede la data e l'ora di ricezione risultanti dai sistemi informatici. Per le domande consegnate a mano farà fede la data di acquisizione al protocollo comunale;

Le domande pervenute oltre il termine non saranno ammesse;

La domanda deve essere sottoscritta dal richiedente e accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità, quando necessaria in relazione alla modalità di presentazione e alle disposizioni applicabili;

In presenza di più minori appartenenti allo stesso nucleo familiare, in possesso dei requisiti di partecipazione, potrà essere presentata un'unica domanda indicando distintamente i dati e la documentazione relativa a ciascun figlio/a.

Per ogni minore può essere riconosciuto un solo voucher nell'ambito della presente misura;

Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda;

La presentazione della domanda non comporta automaticamente il diritto al contributo;

6 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1) Dichiarazione di iscrizione redatta e firmata dal legale rappresentante (o suo delegato) dell'ASD/SSD o ETS erogatore dell'attività (Allegato 2);
2) Copia della documentazione contabile/fiscale comprovante la spesa sostenuta nel 2026 per la stagione sportiva 2026/2027 (ricevuta, fattura o documento equivalente) attestante il costo totale dell'iscrizione al lordo del voucher;
3) Copia della documentazione sanitaria comprovante la disabilità (verbale INPS) oppure la condizione di sovrappeso/obesità con complicanze firmata dal medico competente;
4) Copia delle ricevute dei pagamenti di iscrizione al corso, effettuati dalla famiglia;
5) Copia del documento di identità del firmatario della domanda;

Qualora al momento della domanda l'iscrizione o il pagamento non siano ancora stati perfezionati, la relativa documentazione dovrà essere presentata successivamente, **entro il termine il 31/12/2026** salvo proroghe disposte dal Comune;

La mancata presentazione della documentazione richiesta comporta l'impossibilità di assegnare il contributo.

7 – CRITERI DI SELEZIONE E FORMAZIONE GRADUATORIA

Le domande ammissibili saranno ordinate in una graduatoria sulla base del valore crescente dell'ISEE ordinario del nucleo familiare, con priorità per i nuclei con indicatore economico più basso;

La graduatoria sarà formata applicando i seguenti criteri, nell'ordine:

1. ISEE ordinario crescente: precede il nucleo familiare con ISEE inferiore;
2. presenza di più minori in possesso dei requisiti: a parità di ISEE, precede il nucleo familiare con il maggior numero di minori che soddisfano i requisiti di ammissibilità;
3. ordine cronologico di presentazione: in caso di ulteriore parità, precede la domanda acquisita per prima al protocollo comunale;

La graduatoria sarà utilizzata per l'assegnazione dei voucher fino a esaurimento delle risorse disponibili;

L'eventuale presenza di domande ammissibili in numero superiore ai voucher finanziabili non determina il diritto al contributo per tutti i richiedenti;

In caso di rinuncia, decadenza o mancata dimostrazione della spesa ammissibile da parte di un beneficiario, il Comune potrà procedere allo scorrimento della graduatoria, compatibilmente con i tempi e gli obblighi previsti dal bando regionale;

8 – ISTRUTTORIA E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune procede alla verifica della completezza delle domande, del possesso dei requisiti di ammissibilità e della documentazione presentata;

Al termine dell'istruttoria, sarà approvata la graduatoria delle domande ammissibili e, separatamente, l'elenco delle domande non ammesse, con indicazione sintetica della motivazione;

La graduatoria degli aventi diritto sarà pubblicata nella pagina dedicata all'Avviso pubblico Voucher Sport 2026 del sito del Comun di Ostellato, www.comune.ostellato.fe.it, non appena espletata la relativa procedura;

La pubblicazione non conterrà dati sanitari, valori ISEE nominativi o altre informazioni personali degli aventi diritto;

L'approvazione della graduatoria e la concessione dei voucher avverranno con apposito provvedimento del Responsabile del Settore Servizi strumentali, sport, comunicazione.

Il Comune si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese, anche a campione, ai sensi della normativa vigente;

9 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Comune procederà alla liquidazione dei contributi entro i tempi tecnici necessari per completare le verifiche e comunque in tempo utile per rispettare il termine regionale del 26 febbraio 2027 per la rendicontazione finale;

Il pagamento sarà effettuato mediante accredito su conto corrente intestato o cointestato al beneficiario del contributo oppure in contanti, secondo le modalità comunicate dal Comune;

L'importo liquidato non potrà superare la spesa ammissibile effettivamente sostenuta e documentata, né € 250,00 per ciascun minore;

In caso di mancata presentazione della documentazione entro il termine previsto, salvo proroghe o giustificati motivi valutabili dal Comune, il beneficiario potrà essere dichiarato decaduto dal contributo e si potrà procedere allo scorrimento della graduatoria;

10 – DECADENZA E REVOCA

Il beneficiario decade dal diritto al contributo nei seguenti casi:

- accertamento dell'insussistenza dei requisiti di ammissibilità;
- dichiarazioni mendaci o produzione di documentazione non veritiera;
- mancata dimostrazione dell'iscrizione o dell'effettiva spesa sostenuta;
- utilizzo del contributo per finalità diverse da quelle previste;
- mancata presentazione della documentazione necessaria entro il termine stabilito, salvo eventuali proroghe ammissibili;

In caso di erogazione già avvenuta, il Comune procede al recupero delle somme indebitamente percepite, nel rispetto della normativa vigente e previa adozione degli atti necessari;

11 - PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato, ad avvenuta esecutività della determinazione di approvazione dello stesso, all'albo pretorio on-line del Comune di Ostellato e sul sito Internet dell'ente URL www.comune.ostellato.fe.it

12 - AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il Comune di Ostellato è l'Amministrazione competente alla gestione del procedimento amministrativo per la raccolta delle domande presentate dalle famiglie residenti nel Comune di Ostellato.
L'ufficio di riferimento per la gestione del procedimento amministrativo è quello del Servizio Sport all'interno del Settore Servizi strumentali, sport e comunicazione sito presso la Residenza Municipale – Piazza

Repubblica, 1 – 44020 Ostellato (FE) – Tel. 0533/683931.
Il Responsabile del procedimento è Pasqualini Patrizia – Responsabile Area Servizi Strumentali, Sport e Comunicazione del Comune di Ostellato, cui compete altresì l'adozione del provvedimento finale di concessione del voucher.
Il Segretario cui spettano i poteri sostitutivi del procedimento in caso di inerzia da parte del Responsabile del procedimento è il Segretario Generale – D.ssa Rita Crivellari.
La tutela in materia di silenzio dell'amministrazione è disciplinata dal codice del processo amministrativo, di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 (art 2 comma 8 L.241/90);
Ai sensi della Legge n. 241/90, art. 3 comma 4, e della Legge n. 1034/71 i soggetti interessati possono ricorrere nei modi di legge alternativamente al T.A.R. dell'Emilia – Romagna o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 gg o entro 120 gg dalla data di pubblicazione degli esiti del presente avviso all'albo pretorio on-line.

Per informazioni in ordine al presente avviso contattare:
Ufficio Sport: Pasqualini Patrizia – Tel. 0533/683931 – email p.pasqualini@comune.ostellato.fe.it

13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – GDPR, si informa che tutti i dati personali forniti dagli utenti saranno raccolti presso l'Ufficio Sport del Comune di Ostellato per le finalità della elaborazione della graduatoria finale e della erogazione dei voucher agli aventi diritto e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'accesso al servizio per le finalità inerenti la gestione dell'erogazione dello stesso.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra.
I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati nei casi previsti da leggi, regolamenti.
In applicazione di quanto previsto nel Capo III "Diritti dell'interessato" del GDPR i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto di ottenere l'accesso ai dati, di chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento, il diritto di opporsi al trattamento, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di revocare il consenso al trattamento, in qualsiasi momento e il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.
Titolare del trattamento è il Comune di Ostellato.

Il Comune di Ostellato ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida Spa (dpo-team@lepida.it).

Per maggiori approfondimenti consultare il sito istituzionale www.comune.ostellato.fe.it nella sezione dedicata "Privacy GDPR"

Ostellato, 10/11/2026

Il Responsabile del Settore Servizi Strumentali,
Sport e Comunicazione
Pasqualini Patrizia
F.to in digitale

Allegato:
1) Modello domanda ammissione alla graduatoria per assegnazione voucher sport
2) Modello dichiarazione dell'ASD/SSD o dell'ETS

Il presente documento, firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni, è conservato presso la banca dati del Comune di Ostellato