

CURRICULUM VITAE

Tutte le informazioni contenute nel presente curriculum vitae rispondono a verità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
Esprimo il consenso al trattamento dei dati contenuti nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e art. 13 del Regolamento UE 679/2016

Ostellato, lì 08/06/2023

Informazioni personali

Nome e cognome **Paola Quinto**
Residenza Strada Corte Centrale 20, Ostellato (FE)
Telefono 334 3516315
Cittadinanza Italiana
Email paolaquinto@gmail.com

Esperienza professionale

Data Ottobre 2022 – Dicembre 2022
Posizione ricoperta Rilevatore comunale
Principali attività Addetta indagini statistiche per Istat (Censimento Popolazione e abitazioni 2022)
Datore di lavoro Comune di Fiscaglia

Data Dicembre 2019 – Gennaio 2021
Posizione ricoperta Impiegata
Principali attività Servizi pratiche cimiteriali e cremazioni
Datore di lavoro Secif s.r.l. Gruppo SOELIA

Data Dicembre 2018 – Novembre 2019
Posizione ricoperta Addetta sportello telefonico
Principali attività Front-office telefonico per informazioni, inserimento richieste e reclami
Datore di lavoro Clara S.p.A., Via A. Volta, 26/a Copparo

Data Luglio 2018 – Dicembre 2018
Posizione ricoperta Rilevatore comunale
Principali attività Addetta indagini statistiche per Istat (Censimento Popolazione e abitazioni 2018)
Datore di lavoro Comune di Ostellato

Data Febbraio 2016 – Novembre 2017
Posizione ricoperta Addetta sportello telefonico
Principali attività Front-office telefonico per informazioni, inserimento richieste e reclami
Datore di lavoro Clara S.p.A. (ex Area S.p.A.), Via A. Volta, 26/a Copparo

Data Febbraio 2015 – Marzo 2015
Posizione ricoperta Rilevatore comunale
Principali attività Addetta indagini statistiche per Istat (Censimento Popolazione e abitazioni 2015)
Datore di lavoro Comune di Ostellato

Data Gennaio 2011 – Dicembre 2011
Posizione ricoperta Impiegata front/back-office **agenzia assicurativa**
Principali attività Segreteria e centralino, accoglienza clienti, emissione polizze, archivio, registrazioni
Datore di lavoro Fondiaria SAI S.p.A. - Viale Fratelli Rosselli 53, Firenze

Data Marzo 2006 – Aprile 2010
Posizione ricoperta Impiegata back-office **ufficio assicurazione** e sinistri auto
Principali attività Emissione polizze e contrassegni, apertura e consultazione sinistri
Datore di lavoro A.C. Insurance s.r.l., Roma. Compagnia ass. **UGF Unipol**
Fino a Aprile 2008: Apogeo Broker s.r.l., Tortona (AL). Compagnia ass. Zurich
Sede di lavoro: Scandicci (FI), via Pisana 314/b

Data Luglio 2005 – Febbraio 2006
Posizione ricoperta Occupazioni a tempo determinato tramite agenzia interinale come impiegata addetta all'archivio e data entry presso azienda di autonoleggio
Datore di lavoro Arval Service Lease Italia S.p.A., via Pisana 314/b, Scandicci (FI)

Data Dicembre 2004 – Febbraio 2005
Posizione ricoperta Impiegata **ufficio gare appalti pubblici**
Principali attività Ricerca e selezione bandi di gara e redazione di documenti per partecipazione.
Datore di lavoro Euroservice BMA s.r.l., Via N. Copernico 13, Sesto Fiorentino (FI)

Data Ottobre 2003 – Novembre 2004
Posizione ricoperta Impiegata **segreteria commerciale estera**
Principali attività Segreteria, gestione agenda, preventivi e fatturazione in lingua inglese, rapporti con clienti.
Datore di lavoro Popolani S.r.l., Via Migliore di Cino 2, Prato

Data Febbraio 2002 – Ottobre 2003
Posizione ricoperta Impiegata **amministrativa/segreteria**
Principali attività Centralino, front office, fatturazione e registrazione incassi, gestione scadenze ed agenda
Datore di lavoro Consai s.r.l., via Frusa 3, Firenze

Istruzione e formazione

Data 05//2001
Titolo della qualifica Diploma Universitario in **Commercio Estero**, votazione **98/110**
Istituto Università degli Studi di Siena, Facoltà di Economia

Data 07/1994
Titolo della qualifica Diploma di **Maturità Linguistica**, votazione **44/60**
Istituto "Giovanni Pascoli", Firenze

Competenze linguistiche **Italiano:** madrelingua
Inglese: Ottimo
Tedesco: Discreto

Competenze informatiche **Ottima conoscenza dei principali strumenti informatici:**
Pacchetto Office (Word, Excel, Outlook) e Internet

