

**ALLEGATO 1 - Relazione Performance - Tabella Obiettivi anno 2014**

Ambito organizzativo	Obiettivi Strategici, Strategici prioritari ed operativi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
<b>INTERSETTORIALE</b>	1	Miglioramento comunicazione istituzionale attraverso la realizzazione di un periodico comunale on-line	100	<b>100</b>	<b>100</b>
	2	Pubblicazione dei dati ai sensi del D.lgs. n. 33/2013	100	<b>100</b>	
<b>TOTALE</b>			<b>200</b>	<b>200</b>	

Ambito organizzativo	Obiettivi Strategici e Strategici prioritari		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
<b>AREA SERVIZI ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLA PERSONA</b>	1	Centri Ricreativi Estivi	100	100	<b>100</b>
	2	Servizio di Refezione Scolastica	100	100	
	3	Servizio di Trasporto Scolastico	100	100	
	4	Gestione servizi socio-assistenziali e socio-sanitari all'ASP "Argenta-Portomaggiore Eppi-Manica Salvatori" relativi alle aree adulti disabili/disagio e anziani	100	100	
	5	Gestione associata dei servizi sociali area minori mediante convenzione tra i Comuni di Argenta, Portomaggiore ed Ostellato.	100	100	
	6	Organizzazione del progetto adolescenti estivi per bambini nell'ambito dei progetti finalizzati di cui al piano di zona	100	100	
	7	Museo Civico del Territorio	100	100	
	8	Pulizia Sede Municipale	100	100	
	9	Gestione da parte di ACER Ferrara di immobili E.R.P. di proprietà comunale e dei compiti amministrativi in materia di Edilizia Residenziale Pubblica del Comune.	100	100	
	10	Anagrafe della Popolazione Residente ANPR (Strategico Prioritario)	100	100	
	11	Gestione associata tra i Comuni di Argenta, Migliarino, Portomaggiore ed Ostellato per la sterilizzazione dei gatti provenienti da colonia felina	100	100	
	12	Consultazioni Elettorali	100	100	

	13	Servizio di accoglienza e sorveglianza (pre scuola) nelle scuole primarie e servizio di accoglienza e sorveglianza (pre scuola) e supporto e assistenza nella mensa nella scuola dell'infanzia statale di via lidi ferraresi.	100	100	
	14	Cinque per mille anno 2014	100	100	
<b>TOTALE</b>			<b>1.400</b>	<b>1.400</b>	

Ambito organizzativo	Obiettivi Strategici e Strategici prioritari		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
<b>AREA SERVIZI FINANZIARI</b>	1	Predisposizione dei documenti di programmazione finanziaria	100	100	<b>100</b>
	2	Gestione entrate e spese ordinarie e in conto capitale del bilancio	100	100	
	3	Gestione fiscale del Bilancio	100	100	
	4	Predisposizione documenti di rendicontazione dell'esercizio precedente ed aggiornamento dell'inventario	100	100	
	5	Economato	100	100	
	6	Patto di stabilità	100	100	
	7	Partecipazione al gruppo di lavoro incaricato alla predisposizione del piano economico finanziario dell'Unione	100	100	
<b>TOTALE</b>			<b>700</b>	<b>700</b>	

Ambito organizzativo	Obiettivi Strategici e Strategici prioritari		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
AREA SERVIZI STATISTICHE E SPORT	1	Rilevazioni Demografiche mensili	100	100	100
	2	Rilevazione dei cancellati dall'anagrafe per decesso – Modello P5	100	100	
	3	Indagini statistiche sulle famiglie	100	100	
	4	Rilevazioni demografiche annuali	100	100	
	5	Modifica del regolamento comunale per la concessione di contributi economici a società ed associazioni sportive	N.V.	N.V.	
<b>TOTALE</b>			<b>400</b>	<b>400</b>	

Ambito organizzativo	Obiettivi Strategici e Strategici prioritari		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
AREA CULTURA	1	“Il Bilancio Sociale della Biblioteca”. progetto di accessibilità e trasparenza dell’operato del servizio per amministratori e cittadini.	100	100	100
	2	“La rete siamo noi. Pericoli e sicurezza in internet”. Progetto di sensibilizzazione per insegnanti, nonni e genitori per il corretto e consapevole utilizzo dei nuovi media in rete degli adolescenti.	100	100	
	3	Il sapore dei ricordi. - progetto di promozione della lettura e scrittura per gli anziani	100	100	
	4	“Internet non e’ solo roba da giovani. Facilitatori digitali in biblioteca”.	100	100	
	5	“Ostellato. Identità tra storia e memoria.”	100	100	
	6	INFORMAGIOVANI: “ CON YOUNGER CARD la biblioteca va in piscina”. progetto per l’inserimento di n. 4 volontari”.	100	100	
	7	“NATI PER LEGGERE. Amare la lettura attraverso un gesto d'amore”	100	100	
<b>TOTALE</b>			<b>700</b>	<b>700</b>	

Ambito organizzativo	Obiettivi Strategici e Strategici prioritari		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
UNITÀ OPERATIVA POLIZIA MUNICIPALE	1	Organizzazione ed attivazione delle procedure per il trasferimento dello “ufficio contenzioso” dal sub-comando di Ostellato al sub-comando di Fiscaglia con conseguente organizzazione ufficio verbali e contenzioso unione valli e delizie.	100	100	100
	2	Predisposizione ed organizzazione di un iter procedimentale per facilitare l’utenza in occasione di richieste per l’effettuazione di “Lavori in Strada”	100	100	
	3	Sicurezza e ordine pubblico in occasione delle manifestazioni sul territorio comunale (Strategico Prioritario)	100	100	
	4	Adeguamento alla normativa comunitaria dei contrassegni invalidi ancora in corso di validità	100	100	
	5	Attivazione ed organizzazione procedure per la verifica, controllo ed accertamento e successiva contestazione delle violazioni di cui all’art. 94 del c.d.s.	100	100	
	6	Attivazione e formazione di un nucleo per la rilevazione e successiva contestazione delle violazioni in materia di assicurazione veicoli. (Strategico Prioritario)	100	100	
	7	Predisposizione delle graduatorie degli operatori del commercio su aree pubbliche	100	100	
<b>TOTALE</b>			<b>700</b>	<b>700</b>	

Ambito organizzativo	Obiettivi Strategici e Strategici prioritari		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
AREA USO E ASSETTO TERRITORIO	1	Progettazione, affidamento e controllo dei principali lavori, servizi e forniture comunali di competenza dell'Area Uso e Assetto del Territorio	100	100	100
	2	Catalogazione e archiviazione ufficiale delle pratiche di opere pubbliche	100	100	
	3	Assistenza allo svolgimento di sagre e manifestazioni pubbliche e attivazione del servizio di protezione civile in caso di allerta meteo (Strategico prioritario)	100	100	
	4	Predisposizione ed organizzazione di un iter procedimentale per facilitare l'utenza in occasione di richieste per l'effettuazione di "Lavori in Strada"	100	100	
<b>TOTALE</b>			<b>400</b>	<b>400</b>	

Ambito organizzativo	Obiettivi Strategici e Strategici prioritari		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
SEGRETARIO GENERALE	1	Sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei Responsabili incaricati di P.O.	100	100	100
	2	Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta, di cui cura la verbalizzazione e di consulenza dei Responsabili di P.O.	100	100	
	3	Rogito contratti e autentica delle scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'Ente	100	100	
	4	Funzioni aggiuntive attribuite al Segretario	100	100	
	5	Redazione atti per la costituzione della centrale unica di Committenza	100	100	
	6	Redazione atti per l'isediamento dei nuovi organi a seguito delle elezioni comunali del 25 maggio	100	100	
	7	Redazione Piano Generale di sviluppo e Relazione di Inizio mandato	100	100	
	8	Unione dei Comuni (Argenta, Ostellato, Portomaggiore)	100	100	
	9	Redazione Piano anticorruzione	100	100	
<b>TOTALE</b>			<b>900</b>	<b>900</b>	

Ambito organizzativo	Obiettivi <i>STRATEGICI PRIORITARI</i> dei servizi conferiti in Unione	Grado raggiungimento obiettivi	
		Max.	Attribuiti
Settore Affari Generali e Risorse Umane Unione dei Comuni Valli e Delizie	Trasferimento del personale in Unione dal 01.01.2015	100	100

## PERFORMANCE ENTE

Per l'anno 2014 La performance organizzativa del Comune di Ostellato, intesa come percentuale di raggiungimento di quanto programmato, è pari al **100%**, ottenuta facendo una media aritmetica dei valori di raggiungimento degli obiettivi ponderata con il numero di obiettivi diversamente raggiunti da le Aree/U.O.

La performance dell'Ente sintetizza in un unico dato il livello di raggiungimento di quanto programmato.

PERFORMANCE DI ENTE	Ambito Organizzativo	Punti per l'obiettivo		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
		Max.	Attribuiti	
	Intersettoriale	200	200	
	Area Servizi Istituzionali e Servizi alla Persona	1.400	1.400	
	Area Servizi Finanziari	700	700	
	Area Servizi Statistici e Sport	400	400	
	Area Cultura	700	700	
	U.O. Polizia Municipale	700	700	
	Area Uso e Assetto del Territorio	400	400	
	Segretario Generale	900	900	
<b>TOTALE</b>		<b>5.400</b>	<b>5.400</b>	<b>100%</b>