

COPIA

DELIBERAZIONE N. 45



COMUNE DI OSTELLATO

PROVINCIA DI FERRARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RELAZIONE SULLE PERFORMANCE 2016 – ADOZIONE.

L'anno **2018**, addì **12** del mese di **APRILE** alle ore **14.06** nella Casa comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti norme, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

- | | |
|-----------------------|---------------------|
| 1) MARCHI ANDREA | Sindaco |
| 2) BONORA DAVIDE | Vice Sindaco |
| 3) ROSSI ELENA | Assessore Effettivo |
| 4) ZAPPATERRA ANDREA | Assessore Effettivo |
| 5) ARGENTESI PATRIZIA | Assessore Effettivo |

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	

Partecipa alla seduta la D.SSA VANESSA IANNETTA, Segretario del Comune.

Il DR. ANDREA MARCHI, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'unita proposta di deliberazione,

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e smi,

Con votazione favorevole,

DELIBERA

Di approvare la sujestesa proposta di deliberazione.

Successivamente, con separata ed unanime votazione,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

OGGETTO: RELAZIONE SULLE PERFORMANCE 2016 – ADOZIONE.

45 / 12.04.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Invita la Giunta Comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione sulla quale sono stati espressi i pareri anch'essi sotto riportati:

Premesso che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e dell'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, si attua il principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedendo che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Considerato, altresì, che:

- il Comune di Ostellato fa parte dell'Unione di Comuni "Valli e Delizie" il cui statuto è stato sottoscritto data 3 aprile 2013 dai Sindaci dei Comuni di Argenta, Portomaggiore e Ostellato.

- detta Unione esercita, in luogo e per conto dei Comuni partecipanti, le seguenti funzioni e servizi:

- Programmazione e pianificazione urbanistica, Edilizia privata, Sistema informativo territoriale, Ambiente,
- Sportello Unico per le Attività Produttive;
- Gestione delle risorse umane;
- Tributi locali;
- Servizi informativi e telematici (Information and Communication Technology - ICT), dei Comuni e dell'Unione;
- Polizia municipale e polizia amministrativa locale;
- Servizi sociali – area minori;
- Pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- Servizio di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;

Con delibera di G.C. n. 149 del 29.12.2014:

- è stato disposto il trasferimento n. 12 unità di personale dipendente del Comune di Ostellato all'Unione dei Comuni Valli e Delizie tra i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore dal 01.01.2015;
- è stata modificata la dotazione organica del Comune di Ostellato, alla luce del trasferimento di personale sopra indicato, all'Unione dei Comuni Valli e Delizie, in applicazione dell'art. 31 del D.Lgs 165/2001 "Norme sul lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" e dell'art. 2112 del codice civile che regola il mantenimento dei diritti dei lavoratori in caso di trasferimento di azienda o di una parte di essa;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai Responsabili degli uffici o dei servizi;

Visti i provvedimenti del Sindaco con cui sono stati conferiti, gli incarichi di posizione organizzativa,

Visto l'articolo 10, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, il quale prevede che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono annualmente, un documento programmatico da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Atteso che, in particolare, nel succitato decreto n. 150/2009, con particolare riferimento all'articolo 4, si prevede che *"le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della*

programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance il quale si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*

Letto l'art. 34 del Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione di G. C. n. 226 del 29/12/2010 e s.m.i., che stabilisce che il Piano delle Performance viene adottato dalla Giunta ;

Visto il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato con delibera di G. C. n. 196 del 29-12-2011;

Rilevato che, con delibera di G.C. n. 47 del 21/04/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2016 e pluriennale 2016 - 2018 e sono stati assegnati ai Responsabili dei servizi incaricati P.O. dell'Ente nonché ai Dirigenti dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, per quanto non trasferito direttamente al bilancio dell'Unione, i Centri di entrata e di spesa e le relative risorse finanziarie per l'anno 2016 e pluriennale 2016 - 2018, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e smi;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 152 del 22/12/2016 con cui, per il Comune di Ostellato, sono stati aggiornati gli obiettivi stabiliti nel Piano Performance 2015-2017 per le annualità 2016 e 2017, confermati con la deliberazione di G.C. n. 99 del 13.10.2015;

Considerato che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche devono predisporre la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione;

Dato atto che la suddetta relazione evidenzia, a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ;

Visto l'art. 36 del succitato Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e servizi il quale prevede che la relazione sulle performance viene adottata dalla Giunta ;

Esaminate le relazioni redatte dai Responsabili del servizio in merito al conseguimento degli obiettivi conseguiti nell'anno 2016, conservate in atti presso i competenti uffici comunali;

Vista la Relazione sulla performance predisposta dal Segretario Comunale, allegata alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale;

Evidenziato che la validazione della Relazione sulla performance, ai sensi dell'art. 14, c.6, del D.Lgs. 150/2009 e' condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito adottati dall'ente, che, nello specifico, ad oggi, sono costituiti dalle retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative, nonché dagli incentivi alla produttività riconosciuti al personale;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e il Sistema di misurazione e valutazione delle Performance;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

- *DI ADOTTARE*, per le motivazioni esposte in premessa, qui integralmente richiamate e trasfuse, la “Relazione sulla performance anno 2016” e relativi allegati, così come riprodotta nel testo allegato “A” al presente provvedimento;
- *DI DISPORRE* la pubblicazione della Relazione sul sito web del Comune di Ostellato nella sezione “Amministrazione Trasparente” / sotto-sezione livello 1 “Performance” / sotto-sezione livello 2 “Relazione sulla Performance”, ai sensi dell’art. 10, comma 8, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013;
- *DI TRASMETTERE* la Relazione sulla performance, per l’anno 2016, all’OIV, ai fini della successiva validazione della stessa, ai sensi dell’art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009;
- *DI DICHIARARE* il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Vanessa Iannetta

PARERI DI COMPETENZA

Pareri espressi ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in ordine alla proposta di deliberazione:
RELAZIONE SULLE PERFORMANCE 2016 – ADOZIONE.

Parere in ordine alla Regolarità Tecnica

Il Responsabile del Servizio

VISTO l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTA la proposta di deliberazione in oggetto, esprime sulla stessa, per quanto attiene la regolarità tecnica,

PARERE Favorevole

Ostellato, 10/04/2018

**Il Responsabile del servizio
F.to D.ssa VANESSA IANNETTA**

COMUNE DI OSTELLATO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.to Dr. Andrea Marchi

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to D.ssa Vanessa Iannetta

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line di questo Comune (art. 32, comma 1, Legge 18/06/2009, n. 69) e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to D.ssa Vanessa Iannetta

Ostellato, **16.04.2018**

COMUNE DI OSTELLATO
UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata comunicata ai Signori Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267).

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to D.ssa Vanessa Iannetta

Ostellato, **16.04.2018**

E' copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Vanessa Iannetta)

Ostellato, **16.04.2018**